
FONDO PATRIMONIAL DE LAS EMPRESAS REFORMADAS

**INFORME DE EVALUACION
PLAN OPERATIVO ANUAL 2021
(Enero – Junio)**

Julio 2021

INTRODUCCION

El Departamento de Planificación y Desarrollo, apoyado en los insumos suministrados por las distintas áreas organizacionales de la institución, presenta en este informe los resultados alcanzados durante el período Enero - Junio del año 2021, acorde a la programación establecida en el Plan Operativo Anual 2021 (POA 2021), cuya estructura, obedece a las estrategias y objetivos trazados en el Plan Estratégico Institucional 2019-2022, a la misión, visión y valores institucionales definidos en el mismo, y siguiendo lineamientos específicos definidos por el actual Consejo Directivo, dirigidos a la redefinición de su Objetivo Estratégico “*Desarrollo Social Sostenible*”.

El mismo, presenta un análisis de ejecución general institucional, seguido de la ejecución por cada uno de sus ejes y objetivos estratégicos.

En ese sentido, El POA 2021 está conformado por tres ejes estratégicos, con un total de 36 productos, distribuidos de la siguiente manera:

EJES ESTRATEGICOS	PRODUCTOS
Eje Estratégico I: Optimizar y mejorar la Gestión Patrimonial.	3
Eje Estratégico II: Desarrollo Social Sostenible	1
Eje Estratégico III: Fortalecimiento y Desarrollo Institucional	32
Total Productos	36

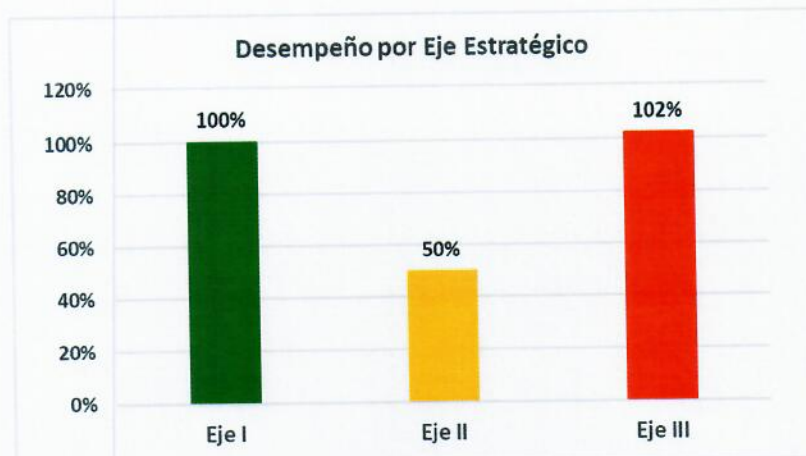
I. EJECUCION INSTITUCIONAL

Para el 1er. semestre del año (enero-junio), fue programado el avance de veintinueve (29) productos, medidos a través de treinta y cinco (35) indicadores. De estos productos, cuatro (4) presentaron ejecución parcial, veinticinco (25) fueron ejecutados completamente, de los cuales, tres (3) sobrepasaron la meta propuesta. La ejecución institucional promedio alcanzó un **84%** de cumplimiento.



II. EJECUCION POR EJE ESTRATEGICO.

EJES ESTRATEGICOS	EJECUTADO
Eje Estratégico I: Optimizar y mejorar la Gestión Patrimonial.	100%
Eje Estratégico II: Desarrollo Social Sostenible	50%
Eje Estratégico III: Fortalecimiento y Desarrollo Institucional	102%
% Cumplimiento	84%



2.1 Eje Estratégico I: Optimizar y mejorar la Gestión Patrimonial.

Este eje estratégico, cuyo objetivo estratégico es “asegurar la preservación, rentabilidad y sostenibilidad del patrimonio del Estado Dominicano en las empresas capitalizadas”, presentó una ejecución de **100%**, respecto a lo programado para el período evaluado (Enero – Junio).

PRODUCTOS	INDICADOR	Programado	Ejecutado	%
Elaborar los Informes Financieros y Operativos de las empresas capitalizadas.	Cantidad de informes que cumplen con requerimientos técnicos.	2	2	100%
Monitorear el cumplimiento de lo establecido en los contratos de administración y los estatutos.				
Ejecutar un programa de Seguimiento al riesgo o cambio del patrimonio de las empresas capitalizadas.				
% DE CUMPLIMIENTO				100%

2.2 Eje Estratégico II: Desarrollo Social Sostenible

Este eje estratégico, cuyo objetivo es “mejorar la calidad de vida de la población meta”, fue redefinido acorde a los lineamientos del actual Consejo Directivo, quedando programada la ejecución de uno de sus productos, dirigido exclusivamente a la finalización de proyectos en proceso de ejecución. La ejecución programada alcanzó un **50%**, debido a que, de los ocho (8) proyectos programados, cuatro (4) fueron terminados, y cuatro (4) están en proceso de certificación de adenda al contrato original por parte de la Contraloría General de la República.

PRODUCTO	INDICADOR	Programado	Ejecutado	%
Construcción de infraestructura.	Cantidad de infraestructura terminada.	8	4	50%
% DE CUMPLIMIENTO				50%

2.3 Eje Estratégico III: Fortalecimiento y Desarrollo Institucional.

Este eje estratégico, cuyo objetivo estratégico es “asegurar la efectividad institucional mediante la implementación de estrategias organizativas con altos estándares de calidad, que contribuyan al logro de la misión, visión y objetivos del FONPER”, presentó una ejecución promedio de **102%** respecto a lo programado para el período evaluado, como resultado de la evaluación de **25 productos**. En este caso, 3 productos presentaron ejecución parcial (85% a 98%), 22 productos presentaron ejecución total, de los cuales 3 sobrepasaron la ejecución programada (110% a 157%).

PRODUCTOS	INDICADORES	Programado	Ejecutado	%
Implementación del sistema de monitoreo y evaluación.	Porcentaje de acciones planificadas monitoreadas.	100%	100%	100%
	Porcentaje de recomendaciones con seguimiento.	100%	100%	
Seguimiento al cumplimiento de requerimientos de los órganos rectores.	Porcentaje de cumplimiento	95%	82%	87%

Desarrollo de actividades que promueven valores, la integración y sentido de identidad.	Cantidad de actividades programadas realizadas	8	8	100%
Capacitar al personal para contribuir en la mejora de su desempeño laboral.	Cantidad de capacitaciones realizadas, acorde a lo planificado.	5	5	100%
Reclutamiento y selección de personal	Porcentaje del personal seleccionado acorde al perfil del puesto.	100%	100%	100%
Inducción de personal	Porcentaje de personal de nuevo ingreso que recibió inducción.	100%	100%	100%
Servicio de Soporte Técnico	Porcentaje de servicios realizados en el tiempo acordado.	100%	100%	100%
Implementación de soluciones tecnológicas	Porcentaje de soluciones planificadas implementadas.	100%	100%	100%
Seguridad de la información.	Porcentaje de acciones ejecutadas, programadas para fortalecer la seguridad.	100%	100%	100%
Plan de compras y contrataciones	Porcentaje de procesos de compras y contrataciones ejecutados en plazo establecido Ley 340-06.	90%	100%	110%
Transportación	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo.	100%	100%	100%
	Porcentaje de satisfacción de los usuarios con el servicio de transportación.	95%	95%	

Mantenimiento preventivo y correctivo de planta física y equipos.	Porcentaje de cumplimiento de la programación de mantenimientos.	100%	100%	100%
Suministro de almacén	Porcentaje de cumplimiento de entrega de requerimientos en los plazos establecidos.	100%	100%	100%
	Cantidad de reportes de control de inventario realizados	100%	100%	
Servicio de conserjería, recepción y mensajería.	Porcentaje de satisfacción de los usuarios	95%	85%	89%
Colocación de recursos en inversiones financieras.	Porcentaje de Intereses ganados sobre lo presupuestado.	100%	100%	100%
Disponibilidad de Recursos Económicos.	Disponibilidad diaria de recursos económicos.	100%	100%	100%
Suministro de Información Financiera	Cantidad de informes financieros emitidos	1	1	100%
Ejecución presupuestaria (% presupuesto ejecutado)	Porcentaje de ejecución del presupuesto.	87%	100%	115%
Desembolsos realizados oportunamente de acuerdo con la normativa de la Contraloría General de la República (CGR).	Porcentaje de pagos realizados que cumplen con las normas CGR.	100%	100%	100%
Elaboración de estados financieros según las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP).	Porcentaje de la información veraz y oportuna según las NICSP	100%	100%	100%
Registro y control de los activos fijos del FONPER	Porcentaje del registro de activos fijos adquiridos.	100%	100%	100%

Reportes estadísticos requeridos por el Ministerio de Hacienda.	Porcentaje de cumplimiento con los reportes enviados al Departamento de Estadística del Ministerio de Hacienda	100%	100%	100%
Transparencia en el suministro de información.	Porcentaje de cumplimiento de la Ley 200-04	100%	98%	98%
Plan de Comunicación Externa.	Porcentaje de publicaciones programadas realizadas	90%	141%	157%
Comunicación Interna	Número de ediciones publicadas del Boletín Interno.	2	2	104%
	Porcentaje de actualizaciones de Murales Informativos, realizadas en el plazo establecido.	100%	100%	
	Publicación diaria de Reporte y Síntesis de Noticias de interés.	100%	100%	
	Porcentaje de Notas de Prensa programadas, publicadas en Medios internos.	100%	116%	
% Cumplimiento				102%

Elaborado por:



Aída Pardilla
 Coordinadora Dpto.
 Planificación y Desarrollo

